

## II. AUTORIDADES Y PERSONAL

### A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

#### Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 17 de julio de 2025, por la que se convoca la oferta pública de una plaza de este organismo con contrato laboral a cargo de una línea de investigación.*

El Rectorado de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le concede el artículo 50, en relación con el artículo 3.2 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario,

#### RESUELVE

Convocar la oferta pública de una plaza de este organismo con contrato laboral a cargo de una línea de investigación, según figura en el anexo de esta resolución, de acuerdo con las siguientes bases:

##### *Primera. Normas generales*

1.1. Esta oferta tiene por objeto la selección de personal para cubrir un puesto de personal laboral para una línea de investigación mediante el sistema de concurso.

1.2 De acuerdo con lo que establece el artículo 89 de la Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario, la realización de este proceso selectivo se debe ajustar a lo que dispone la citada ley y la normativa de desarrollo.

También le será de aplicación la normativa específica universitaria recogida en la Ley orgánica de universidades, la Ley de la ciencia y en los Estatutos de la Universitat de València, así como en las bases de esta convocatoria.

1.3. El proceso selectivo que se realice en la convocatoria tendrá lugar mediante un concurso que consistirá en la valoración de los méritos, y, en su caso, la realización de una entrevista.

1.4. La adjudicación del puesto, a las personas aspirantes que superen este proceso selectivo, se efectuará de acuerdo con el orden de puntuación obtenida, siempre que reúnan los requisitos exigidos en el anexo de la convocatoria.

1.5. Esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), en el tablón oficial de anuncios

<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/CambiarLenguajeDoAction.do?idioma=es&servicioNavegacion=-1&grupoNavegacion=-1> de la Universitat de València, y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección de PAS Investigación: <https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/convocatorias/introduccion-1285931138641.html>.

La publicación en el DOGV se tomará como referencia a efectos del cómputo de plazos para la presentación de solicitudes de participación.

El resto de las publicaciones que se deriven de los actos integrantes del proceso selectivo, se publicarán en el tablón de anuncios oficial y en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección de PAS Investigación.

##### *Segunda. Requisitos generales de las personas aspirantes*

Para ser admitidas, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Así mismo, se podrán presentar personas aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

2.2. Tener cumplidos, al menos, 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

2.3. Poseer las titulaciones académicas que figuran en el anexo de la convocatoria que se quiera solicitar, o estar en condiciones de obtener el título correspondiente, en la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes.



En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, en el momento de la contratación, deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación o declaración de equivalencia en España, debiendo acompañarse a la solicitud fotocopia de la misma.

Cuando no se encuentren homologadas, ni se haya declarado su equivalencia se podrá sustituir este requisito, por la acreditación de haber iniciado la tramitación para la homologación o declaración de equivalencia. Se rescindirá el contrato si la autoridad académica competente deniega la homologación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

2.4. Cuando se exija como requisito un nivel de idioma, se utilizará para su evaluación la Tabla de Equivalencias de acreditación de L2 de la UV

<https://www.uv.es/pasinvest/web/escrits-per-a-penjar-en-la-web/Taula-equivalencies-llengues-UV.pdf>, aprobada por un acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València del 10 de julio de 2018 (ACGUV 156/2018). No se valorarán los cursos de idiomas, sólo los niveles adquiridos.

2.5. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

2.6. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier Administración o trabajo público. En el caso de personas aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de la declaración jurada por parte de las personas interesadas.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Las personas aspirantes son responsables de la veracidad de todos los datos que hagan constar en la solicitud y en la documentación aportada, pudiendo exigírseles la responsabilidad correspondiente en caso de falsedad en los mismos, sin perjuicio, en su caso, de su exclusión del proceso selectivo.

### *Tercera. Solicitudes*

3.1. Las personas interesadas han de reunir los requisitos señalados en el anexo de la convocatoria que se va a solicitar. Deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, obligatoriamente, a través de la solicitud electrónica que la Universitat de València pondrá a su disposición, y cuyo enlace (URL), se publicará en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección de PAS Investigación, <https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/convocatorias/introduccion-1285931138641.html>, a partir de la publicación de esta resolución en el DOGV.

Para rellenar la solicitud, la Universitat de València tiene a disposición de las personas interesadas una guía a la que puede acceder a través del siguiente enlace:

<https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/informacion-presentacion-solicitudes/guia-presentacion-solicitudes-1286178596863.html>.

Quienes tengan dificultades para realizar la tramitación electrónica, pueden acceder a la herramienta de apoyo TIC de la Universitat de València a través del siguiente enlace:

<https://www.uv.es/sede-electronica/es/incidencies-comunicacions/incidencies-comunicacions.html>. Para cualquier otra duda sobre los detalles de esta convocatoria puede contactar con el equipo del Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección de PAS Investigación, a través del siguiente enlace:

[https://tiqueting.uv.es/create-ticket?goto=form&organization=30&department=48&team=327&ticket\\_type=439&type=bot](https://tiqueting.uv.es/create-ticket?goto=form&organization=30&department=48&team=327&ticket_type=439&type=bot)h%20%20

3.2. El plazo de presentación de las solicitudes será de 10 días hábiles a partir del siguiente hábil al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

### *Cuarta. Documentación que se debe adjuntar electrónicamente*

En el formulario electrónico se requerirá que se adjunte diversa documentación, preferentemente, en formato PDF. Dicha documentación deberá insertarse en las pestañas y en el espacio reservado para ello. Se ha de hacer de la siguiente manera:

4.1. Se insertará en la pestaña cuarta el documento PDF del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

También se insertará en esta misma pestaña, el resto de documentos PDF, que acrediten cualquier otro requisito que se exija en la convocatoria.



4.2. Se insertará en la pestaña quinta el documento PDF del DNI, pasaporte o NIE. Éstos dos últimos documentos, solo si se presenta una persona que no tenga la nacionalidad española.

4.3. También se insertará en la pestaña quinta el currículum, en un documento PDF, o un ZIP, pudiendo utilizar para ello el modelo establecido en el siguiente enlace:

<https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/informacion-presentacion-solicitudes/modelo-curriculum-vitae-1286178597054.html>.

No será necesario que los documentos adjuntados se encuentren cotejados, en este momento del procedimiento, siendo suficiente la declaración responsable de la persona interesada, sobre la autenticidad de todo lo dicho en la solicitud y en los documentos anexados, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universitat de València pueda requerir a las personas aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

#### *Quinta. Sistema selectivo*

5.1. El proceso selectivo constará de un concurso que consistirá en la valoración de los méritos curriculares de las personas aspirantes por la comisión evaluadora, y, en su caso, de la realización de una entrevista.

Los méritos se valorarán, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo de la convocatoria que se va a solicitar. Los méritos que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

5.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a las personas aspirantes. El número de aquellas que pasen a la fase de entrevista, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

5.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de las personas aspirantes, y se hará la propuesta de contratación en el tablón oficial de anuncios

<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/CambiarLenguajeDoAction.do?idioma=es&servicioNavegacion=-1&grupoNavegacion=-1> de la Universitat de València, y en la página web

<https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/convocatorias/introduccion-1285931138641.html>.

5.4. La adjudicación de los puestos convocados se realizará por resolución de la gerencia, y se publicará igualmente en el tablón de anuncios y en la página web mencionados en el punto 5.3. de esta base.

5.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajuste en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades de la línea de investigación.

5.6. Las bolsas de trabajo que deriven de estos procesos selectivos permanecerán vigentes mientras dure la línea de investigación para el que fueron convocados. Los llamamientos a las personas aspirantes se realizarán por el orden de la bolsa.

#### *Sexta. Comisión evaluadora*

6.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo de la convocatoria.

6.2. Será de aplicación a los miembros de esta comisión lo dispuesto en el Acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV/303/2021) que aprueba la Hoja de ruta sobre las medidas de integridad pública, la prevención y la lucha contra el fraude, la corrupción y los conflictos de interés.

A tal efecto, sus miembros deberán cumplimentar la correspondiente declaración de ausencia de conflicto de intereses (DACI) que será adjuntada al acta de constitución de la comisión, y formarán parte del expediente administrativo. Habrá un modelo normalizado por la Universitat de València en la siguiente página web:

<https://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pas/es/personal-investigacion/gestion-interna-nuevas-contrataciones/dacis-1286158520581.html>.

6.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

6.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

6.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el lugar indicado en el anexo correspondiente a la convocatoria.

#### *Séptima. Contratación*

7.1. Finalizado el proceso selectivo derivado de esta convocatoria, el contrato se formalizará por escrito, y se utilizará la modalidad contractual más adecuada al objeto del mismo, de entre las que se encuentren vigentes en el momento de dicha formalización.

7.2. La fecha de inicio vendrá fijada en la propuesta de contratación, en función de las necesidades de la línea de investigación y siempre que sea viable administrativamente.

7.3. La finalización del contrato podrá realizarse por cualquiera de las causas previstas en el Estatuto de los Trabajadores, o en el resto de legislación aplicable, y también las consignadas en el propio contrato, entre las que se establecerán las siguientes:

7.3.1. Finalización o agotamiento de la consignación presupuestaria.

7.3.2. Finalización de las tareas consignadas al puesto del empleado o empleada dentro del proyecto.

7.3.3. Finalización del proyecto.

#### *Octava. Información sobre los datos recogidos*

8.1. La Universitat de València es la entidad responsable de los datos facilitados por las personas que se presentan a este proceso selectivo. La información recibida, se tratará exclusivamente para los fines objeto de la convocatoria, así como, en su caso, la posterior gestión de personal de conformidad con lo dispuesto en la normativa de protección de datos vigente.

Parte de los datos podrán ser publicados en el tablón oficial de la Universitat de València y en la página web de la Sección de Gestión de la Investigación. Además, también se cederán a los miembros de la comisión evaluadora para la valoración de los méritos y la resolución de reclamaciones planteadas, en su caso.

8.2. Quienes deseen acceder al expediente del proceso selectivo y consultar datos de otras personas aspirantes deberán solicitarlo previamente, a la comisión evaluadora o al Servicio de Recursos Humanos (PAS), sección de PAS Investigación.

En dicha solicitud se comprometen a mantener el deber de confidencialidad de los datos y a guardar la oportuna reserva de los mismo, pudiendo hacer solo uso de éstos a efectos de argumentar o plantear una posible reclamación o alegación.

El uso o divulgación de estos datos fuera de los casos mencionados podrá implicar la exigencia de responsabilidades de conformidad con la legislación vigente.

8.3. Para más información sobre el tratamiento de los datos, puede acceder al siguiente enlace:

<https://www.uv.es/pasinvest/web/escrits-per-a-penjar-en-la-web/guia-presentacio-solicit/Proteccio-Datos-UV-cast.pdf>

#### *Novena. Cláusula de idioma*

El texto íntegro de esta resolución, así como los documentos incluidos como anexos, han sido redactados en los idiomas valenciano y castellano, considerándose las dos versiones como oficiales, si bien se fija como prioritaria para su interpretación en caso de discrepancia la versión en castellano.

#### *Décima. Recursos*

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición, ante el mismo órgano que dictó la resolución, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Así mismo, la Administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 17 de julio de 2025

La rectora (p. d. R 20.05.2022, DOGV 30.05.2022)

Juan Vicente Climent Espí

Gerente

## ANEXO I

*Convocatoria: «CPI-25-382», (CIAICO/2023/170). Subvenciones a grupos de investigación consolidados de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo (actualmente: Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo), convocadas por Resolución de 20 de octubre de 2023, para el ejercicio 2024., a cargo de la línea de investigación: «Tratamientos psicológicos online: un análisis mediante eyetracking y machine learning».*

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a medio/a de apoyo a la investigación.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico/a medio/a de apoyo a la investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A2.

Complemento de destino: 18.

Complemento específico: E017.

1.2. Jornada de trabajo: 22 horas semanales.

1.3. Funciones y tareas a desarrollar:

– Manejo de equipamiento científico especializado.

– Tareas de reclutamiento de muestra en Valencia (Universitat de València) y Castellón (Universitat Jaume I de Castellón. Servicio de Asistencia Psicológica).

– Seguimiento de participantes.

– Análisis de datos de tipo eyetracking.

1.4. Objeto y periodo: analizar mediante técnicas de análisis avanzados la interacción con sistemas de tratamiento online mediante el registro de seguimiento ocular (técnica de eyetracking), para conocer cómo personalizar adecuadamente las intervenciones psicológicas online en función de las capacidades cognitivas y emocionales de cada individuo.

El contrato estará determinado por la duración de la línea de investigación y la disponibilidad presupuestaria.

Una vez finalizada la duración de este primer proyecto o su disponibilidad presupuestaria, la persona a la que se le adjudique la plaza se podrá incorporar a otros proyectos pertenecientes a la misma línea de investigación financiada.

1.5. Requisitos:

1.5.1. Titulación: Grado en Psicología.

1.5.2. Inglés: Certificado nivel B2.

2. Baremo

2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Certificado de nivel de valenciano: hasta 0,5 puntos (certificados homologados por un acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV 66/2018), de 24 de abril de 2018). En caso de que se haya requerido un nivel, solo se valorará el nivel superior a este.

2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

– Inglés: Certificado nivel C1 o C2.

– Conocimientos en Metodologías de Ciencias del Comportamiento y Salud.

– Conocimientos en Nanotraining en Experiencia de Usuario UX.

– Conocimientos en Bases de datos.

– Conocimientos en Estadística.

– Conocimientos en Fundamentos Matemáticos de las Tecnologías de la Información.

– Experiencia en el uso de eyetracking en el ámbito de la investigación.

– Experiencia investigadora en regulación emocional.

– Experiencia docente.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

### 3. Comisión evaluadora titular

Presidente: Salvador Amigo Borrás, profesor del Departament de Personalitat, Avaluació i Tractaments Psicològics.

Vocal 1: Diana Virginia Castilla López, profesora del Departament de Personalitat, Avaluació i Tractaments Psicològics.

Vocal 2: Vicente Javier Prado Gasco, profesor del Departament de Psicologia Social.

Vocal 3: Irene Zaragoza Álvarez, profesora del Departament d'Informàtica.

Secretaria: Beatriz Gil Julia, profesora del Departament de Personalitat, Avaluació i Tractaments Psicològics.

### 4. Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Yolanda Andreu Vaillo, profesora del Departament de Personalitat, Avaluació i Tractaments Psicològics.

Vocal 1: Adriana Mira Pastor, profesora del Departament de Personalitat, Avaluació i Tractaments Psicològics.

Vocal 2: Juan C Ruiz Ruiz, profesor del Departament de Metodologia de les Ciències del Comportament.

Vocal 3: Gemma Garcia Soriano, profesora del Departament de Personalitat, Avaluació i Tractaments Psicològics.

Secretario: Jesus Castro Calvo, profesor del Departament de Personalitat, Avaluació i Tractaments Psicològics.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Personalitat, Avaluació i Tractament Psicològic, de la Facultat de Psicologia i Logopèdia, de la Universitat de València.

## ANEXO II

*Proyecto: «MRR/Fotodetector de infrarrojo de pozo cuántico con mejora plasmónica: Crecimiento de Cd(Zn)O. CPI-25-388», cofinanciado por el Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública, Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia de la Unión Europea, «Unión Europea - NextGenerationEU», a cargo de la línea de investigación: «Crecimiento cristalino y caracterización de semiconductores».*

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a superior de apoyo a la investigación.

#### 1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

##### 1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico/a superior de apoyo a la investigación.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

Complemento de destino: 20.

Complemento específico: E029.

##### 1.2. Jornada de trabajo: 35 horas semanales.

##### 1.3. Funciones y tareas a desarrollar:

- Colaborar en los procesos de crecimiento cristalino y caracterización de los materiales estudiados en el proyecto.
- Colaborar en la gestión de compras y mantenimiento de los laboratorios.
- Colaborar en la elaboración de los informes del proyecto, reuniones on-line y meetings.

##### 1.4. Objeto y periodo: apoyo a la investigación en el ámbito del crecimiento cristalino y caracterización de semiconductores.

El contrato estará determinado por la duración de la línea de investigación y la disponibilidad presupuestaria.

Una vez finalizada la duración de este primer proyecto o su disponibilidad presupuestaria, la persona a la que se le adjudique la plaza se podrá incorporar a otros proyectos pertenecientes a la misma línea de investigación financiada.

##### 1.5. Requisitos:

###### 1.5.1. Titulación: Grado en Química, o en Física.



## 2. Baremo

2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Certificado de nivel de valenciano: hasta 0,5 puntos (certificados homologados por un acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV 66/2018), de 24 de abril de 2018). En caso de que se haya requerido un nivel, solo se valorará el nivel superior a este.

2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

– Conocimiento y experiencia en el crecimiento cristalino.

– Conocimiento de las técnicas de microscopía electrónica de barrido y microscopía óptica.

– Conocimiento y experiencia en caracterización de propiedades de semiconductores.

– Experiencia en el trabajo de laboratorio y el análisis de datos experimentales.

– Capacidad de gestión de inventario y compras.

– Capacidad de organización de eventos científicos internacionales.

– Conocimientos de inglés hablado y escrito.

– Conocimientos de valenciano hablado y escrito.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

## 3. Comisión evaluadora titular

Presidente: Juan Francisco Sánchez Royo, profesor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 1: Vicente Muñoz Sanjose, profesor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 2: Antonio Baeza Manzanares, profesor del Departament de Matemàtiques.

Vocal 3: Maria del Carmen Martinez Tomas, profesora del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Secretaria: Chantal Maria Ferrer Roca, profesora del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

## 4. Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Ana Cros Stotter, profesora del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 1: Nuria Garro Martinez, profesora del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Vocal 2: Francisco Javier Garcia Haro, profesor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 3: Said Agouram Ouhtit, profesor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Secretario: Domingo Martinez Garcia, profesor del Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Física Aplicada i Electromagnetisme, de la Facultat de Física, de la Universitat de València.

## ANEXO III

*Convocatoria: «CPI-25-403», a cargo de la línea de investigación: «Impresión 3D con tecnología SLS para investigación, docencia y divulgación científica».*

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a especialista de apoyo a la investigación.

### 1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

#### 1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico/a especialista de apoyo a la investigación.

Grupo: B.

Complemento de destino: 17.

Complemento específico: E015.

#### 1.2. Jornada de trabajo: 20 horas semanales.

#### 1.3. Funciones y tareas a desarrollar:

- Diseño de objetos y su impresión 3D con impresora Lisa del fabricante Sinterit.
- Operación y mantenimiento del sistema de impresión Lisa.
- Participación en la realización de las pruebas con los usuarios.
- Colaboración con el estudio de mercado de los resultados.

1.4. Objeto y periodo: desarrollo de modelos 3D de objetos y maquetas científicas.

El contrato estará determinado por la duración de la línea de investigación y la disponibilidad presupuestaria.

Una vez finalizada la duración de este primer proyecto o su disponibilidad presupuestaria, la persona a la que se le adjudique la plaza se podrá incorporar a otros proyectos pertenecientes a la misma línea de investigación financiada.

1.5. Requisitos:

1.5.1. Titulación: Técnico Superior en Programación de la Producción en Fabricación Mecánica.

2. Baremo

2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Certificado de nivel de valenciano: hasta 0,5 puntos (certificados homologados por un acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV 66/2018), de 24 de abril de 2018). En caso de que se haya requerido un nivel, solo se valorará el nivel superior a este.

2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

– Experiencia en diseño e impresión 3D.

– Conocimientos de software de diseño 3D.

– Conocimientos en artes aplicadas a la escultura.

– Conocimientos en fabricación aditiva.

– Conocimientos en ilustración y programas de diseño CAD-CAM.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

3. Comisión evaluadora titular

Presidente: José Antonio Muñoz Lozano, profesor del Departament d'Astronomia i Astrofísica.

Vocal 1: Vicent Josep Martinez Garcia, profesor del Departament d'Astronomia i Astrofísica.

Vocal 2: Francisco Javier Garcia Haro, profesor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Vocal 3: Susana Planelles Mira, profesora del Departament d'Astronomia i Astrofísica.

Secretaria: Esther Ibáñez Oro, personal de administración i serveis de la Unitat de Suport als Instituts de Paterna.

4. Comisión evaluadora suplente

Presidente: Pablo Cerda Duran, profesor del Departament d'Astronomia i Astrofísica.

Vocal 1: José Carlos Guirado Puerta, profesor del Departament d'Astronomia i Astrofísica.

Vocal 2: Abilio Candido Reig Escrive, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Maria Julia Suso López, profesora del Departament de Economia Financera i Actuarial.

Secretaria: Amelia Ortiz Gil, personal de administración i serveis de la Unitat de Suport als Instituts de Paterna.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament d'Astronomia i Astrofísica, de la Facultat de Física, de la Universitat de València.



## ANEXO IV

*Proyecto: «Análisis predictivos de ciclos biogeoquímicos y redes microbianas en sistemas sostenibles de tratamiento de aguas residuales. CPI-25-431», (CIAPOT/2024/24), a cargo del Programa de ayudas para la contratación de personal de apoyo vinculado a un proyecto de transferencia tecnológica, (APOTI), convocadas por Resolución de 27 de noviembre de 2024, de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, a cargo de la línea de investigación: «Limnología y biogeoquímica básicas y aplicadas».*

Oferta pública de un puesto de trabajo de técnico/a de apoyo a la investigación.

1. Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1.1. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Técnico/a de apoyo a la investigación.

Grupo: C.

Subgrupo: C1.

1.2. Jornada de trabajo: 35 horas semanales.

1.3. Dotación de la ayuda: Según lo establecido en el anexo VI, punto primero, apartado 4, de la Resolución de 27 de noviembre de 2024, de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, por la que se convocan, para el ejercicio 2025, subvenciones del Programa para la promoción de la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación en la Comunitat Valenciana (DOGV 9996, 29/11/2024).

1.4. Período: La duración del contrato estará determinada por la duración máxima de las ayudas que financian el contrato según la Orden 19/2020, de 1 de octubre, de la Conselleria de Educación, Universidades y Empleo, (actualmente: Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo), por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones del Programa para la promoción de la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación (I+D+I) en la Comunitat Valenciana y por la disponibilidad presupuestaria.

1.5. Funciones y tareas a desarrollar:

– El trabajo requiere movilidad geográfica (trabajo en campo en lugares naturales y en laboratorios de otras entidades de investigación).

– Preparación de campañas de muestreo.

– Toma de muestras en ecosistemas acuáticos epicontinentales o similares.

– Puesta a punto de los métodos analíticos y su validación.

– Preparación de las soluciones y reactivos.

– Análisis microbiológico, bioquímico y físico-químico de agua y sedimentos naturales mediante diferentes técnicas de laboratorio.

– Extracción y procesado del DNA de las muestras biológicas recolectadas, incluyendo su purificación para la secuenciación.

– Manejo de bases de datos ambientales y de software asociado, y análisis estadísticos.

– Participación en reuniones y redacción de informes periódicos de tareas de transferencia de la investigación.

– Formación a los estudiantes de prácticas.

1.6. Objeto y periodo: muestreo y análisis ambientales de sistemas acuáticos.

El contrato estará determinado por la duración de la línea de investigación y la disponibilidad presupuestaria.

Una vez finalizada la duración de este primer proyecto o su disponibilidad presupuestaria, la persona a la que se le adjudique la plaza se podrá incorporar a otros proyectos pertenecientes a la misma línea de investigación financiada.

1.7. Requisitos:

1.7.1. Titulación: Bachillerato en el Área de la Salud, o de la Ciencia.

2. Baremo

2.1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.

2.2. Titulaciones académicas y cursos de formación:

– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.

– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.

– Certificado de nivel de valenciano: hasta 0,5 puntos (certificados homologados por un acuerdo del Consell de Govern de la Universitat de València (ACGUV 66/2018), de 24 de abril de 2018). En caso de que se haya requerido un nivel, solo se valorará el nivel superior a este.

2.3. Otros méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.

– Técnico Superior en Laboratorio Clínico y Biomédico.

– Experiencia en técnicas de análisis microbiológico, bioquímico y físico-químico de agua y sedimentos de ecosistemas acuáticos.

– Conocimiento en técnicas de citometría de flujo y cromatografía líquida.

– Experiencia en la extracción de ácidos nucleicos y nociones de análisis genético de tipo metabarcoding en muestras de ecosistemas acuáticos.

– Experiencia en la logística asociada a la preparación de campañas de muestreo, y en la toma de muestras de campo en ecosistemas acuáticos epicontinentales.

– Experiencia en el manejo de bases de datos ambientales y de software asociado (ej., Excel, Access), conocimientos básicos de análisis estadísticos (ej., SPSS).

– Experiencia en la elaboración y redacción de informes.

La comisión podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes: hasta 2 puntos.

### 3. Comisión evaluadora titular

Presidente: Joaquin Baixeras Almela, profesor del Departament de Zoologia.

Vocal 1: Antonio Camacho Gonzalez, profesor del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 2: Jesus Muñoz Bertomeu, profesor del Departament de Biologia Vegetal.

Vocal 3: M Teresa Anton Pardo, profesora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Secretaria: Maria José Carmona Navarro, profesora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

### 4. Comisión evaluadora suplente

Presidenta: Raquel Pilar Ortells Bañeres, profesora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 1: Maria Antonia Rodrigo Alacreu, profesora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Vocal 2: Rodolfo Gozalo Gutiérrez, profesor del Departament de Botànica i Geologia.

Vocal 3: Francesc Mesquita Joanes, profesor del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Secretaria: Misericordia Jiménez Escamilla, profesora del Departament de Microbiologia i Ecologia.

Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva (ICBiBE), de la Universitat de València.